

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
от 12.03.2021 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
И СВЕДЕНИЯ О РЕАЛИЗУЕМЫХ ТРЕБОВАНИЯХ  
К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ  
В НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ «ФОНД РАЗВИТИЯ  
СЕВЕРНОГО (АРКТИЧЕСКОГО) ФЕДЕРАЛЬНОГО УНИВЕРСИТЕТА  
ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА»**

Вводится впервые.

г. Архангельск  
2021

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ устанавливает политику в отношении обработки персональных данных (далее – ПДн), а также сведения о реализуемых требованиях к защите ПДн (далее – Положение), оператора обработки ПДн – некоммерческой организации «Фонд развития Северного (Арктического) федерального фонда имени М.В. Ломоносова» (далее – фонд).

1.2. Положение разработано с целью обеспечения защиты прав и свобод субъектов персональных данных при обработке фондом их ПДн.

1.3. Положение служит основой для разработки локальных нормативных актов и распорядительных актов фонда, регламентирующих процессы обработки ПДн субъектов ПДн, в том числе требования по защите ПДн, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений (далее – локальные акты о ПДн).

1.4. Положение является обязательными для всех работников фонда.

1.5. Положение разработано во исполнение статьи 18.1 Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных») и в соответствии с законодательством Российской Федерации о ПДн.

## **2. Термины**

2.1. В Положении используются термины в том значении, в котором они приведены в статье 3 Федерального закона «О персональных данных», а также в ГОСТ Р ИСО/МЭК 27001–2006 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Системы менеджмента информационной безопасности. Требования.

## **3. Категории субъектов ПДн**

3.1. Фонд обрабатывает ПДн субъектов ПДн, объединяемых в следующие категории:

- работники фонда;
- бывшие работники фонда;
- контрагенты фонда (физические лица) и (или) их представители; представители и (или) работники контрагентов фонда (юридических лиц);
- меценаты фонда (физические лица) и (или) представители и (или) работники меценатов (юридических лиц);
- физические лица, в том числе представители и (или) работники юридических лиц, участвующие в мероприятиях, проводимых фондом или в которых фонд выступает в качестве организатора (конференции, совещание и иные мероприятия);

## **4. Цели сбора и обработки ПДн**

4.1. Фонд руководствуется следующими принципами при установлении целей сбора и обработки ПДн:

- обработка ПДн должна осуществляться на законной и справедливой основе;
- обработка ПДн должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- не допускается обработка ПДн, несовместимая с целями сбора ПДн;
- не допускается объединение информационных систем (баз данных), содержащих ПДн, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработке подлежат только ПДн, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки;
- обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки;
- при обработке ПДн должны быть обеспечены точность ПДн, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки ПДн;
- хранение ПДн должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требуют цели обработки ПДн, если иной срок хранения ПДн не установлен законодательством Российской Федерации, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн.

4.2. Цели обработки ПДн устанавливаются в зависимости от категории субъектов ПДн и непосредственно от категории предполагаемых к обработке ПДн с учетом вышеизложенных принципов.

4.3. ПДн собираются и обрабатываются фондом в целях выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на фонд функций, полномочий и обязанностей; осуществления прав и законных интересов фонда в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом фонда и иными локальными нормативными актами и распорядительными документами фонда, либо достижения общественно значимых целей; в иных законных целях, в случае, если обработка ПДн совместима с целями сбора таких данных.

4.3.1. Целями сбора и обработки ПДн в отношении работников фонда являются следующие:

- заключение и исполнение заключенных трудовых договоров, в том числе содействие в обучении и карьерном росте;
- обеспечение личной безопасности;
- контроль количества и качества выполняемой работы;
- обеспечение сохранности имущества;
- расчет и выплата заработной платы, иных вознаграждений (в том числе на банковские карты работников);
- расчет и перечисление налогов и страховых взносов;
- предоставление дополнительных услуг за счет работодателя (добровольное медицинское страхование, страхование жизни, страхование

от несчастных случаев, возмещение затрат на проезд к месту отдыха и обратно, возмещение командировочных расходов);

- предоставления сведения в банк для оформления банковской карты по зарплатному проекту;

- выполнение требований нормативных правовых актов органов государственного статистического учета;

- предоставление социального и пенсионного обеспечения;

- осуществление воинского учета, мобилизационной подготовки и гражданской обороны;

- оказание услуг по регистрационному учету и проживанию.

4.3.2. Целями сбора и обработки ПДн в отношении бывших работников фонда являются следующие:

- предоставление заверенных фондом копий документов, касающихся трудовой деятельности бывших работников фонда;

- подтверждение трудового стажа;

- предоставление льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и соответствующими локальными нормативными актами и распорядительными документами фонда.

4.3.3. Целями сбора и обработки ПДн в отношении контрагентов фонда (физических лиц) и (или) их представителей, а также представителей и (или) работников контрагентов (юридических лиц) являются следующие:

- заключение и исполнение договоров с контрагентами;

- выполнение требований законодательства Российской Федерации о договорных обязательствах;

- выполнение требований законодательства Российской Федерации о ПДн в отношении контрагентов фонда, их представителей и работников.

4.3.4. Целями сбора и обработки ПДн в отношении меценатов фонда (физических лиц) и (или) представителей и (или) работников меценатов (юридических лиц):

- заключение и исполнение договоров пожертвования;

- создание положительного облика меценатов;

- выполнение требований законодательства Российской Федерации о договорных обязательствах;

- выполнение требований законодательства Российской Федерации о ПДн в отношении меценатов фонда и (или) их представителей и (или) их работников.

4.3.5. Целями сбора и обработки ПДн в отношении физических лиц, в том числе представителей и (или) работников юридических лиц, участвующие в мероприятиях, проводимых фондом или в которых фонд выступает в качестве организатора (конференции, совещания и иные мероприятия), являются следующие:

- организация мероприятия (составление списка участников, анонс докладчиков и тому подобное);

- проведение мероприятия (в том числе рассылка информационных материалов) и непосредственное участие физических лиц, в том числе

представителей и (или) работников юридических лиц в мероприятиях, проводимых фондом или в которых фонд выступает в качестве организатора (конференции, совещания и иные мероприятия);

- подведение итогов мероприятия и выдача дипломов, сертификатов и прочих документов, подтверждающих участие субъекта ПДн в мероприятии (в том числе для отправки наградных документов);

- освещение мероприятия на официальном сайте фонда, в печатных изданиях фонда, в сборниках и методических пособиях, посвященных мероприятиям.

4.4. Общими целями обработки для всех категорий субъектов ПДн являются цели:

- повышение эффективности действий и совершенствование системы оповещения при угрозе возникновения или возникновении кризисных, чрезвычайных, внештатных ситуаций (для недопущения убытков фонда, ущерба здоровью людей, минимизации материального ущерба в условиях действия дестабилизирующих факторов), в том числе мероприятий по гражданской обороне;

- обеспечение антитеррористической защиты указанных категорий субъектов персональных данных;

- подготовка ответов на мотивированные запросы от органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов следствия и дознания, органов безопасности, от государственных инспекторов труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, и иных органов, уполномоченных запрашивать информацию в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации.

## **5. Правовое основание сбора и обработки ПДн**

Обработка ПДн осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- Конституцией Российской Федерации,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Трудовым кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом от 12.01.1996 «О некоммерческих организациях»,

- Федеральным законом от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»,

- Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»,

- Федеральным законом от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»,

- Федеральным законом от 07.07.2003 № 126-ФЗ «О связи»,

- Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»,

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»,
- Уставом фонда,
- договорами гражданско-правового характера, заключенными между фондом и субъектом ПДн.

## **6. Условия и порядок обработки ПДн**

6.1. Обработка ПДн фондом осуществляется при наличии письменного согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, соответствующего пункту 7.1 Положения.

6.2. Обработка ПДн может осуществляться без письменного согласия субъекта ПДн, указанного в пункте 6.1 Положения, в следующих случаях:

6.2.1. при осуществлении и выполнении возложенных законодательством Российской Федерации на фонд функций, полномочий и обязанностей;

6.2.2. в целях заключения договоров по инициативе субъекта ПДн (такими договорами, без ограничения, являются, трудовые договоры с работниками фонда и договора гражданско-правового характера, заключенные с физическими лицами), до момента заключения договоров фонд осуществляет обработку ПДн:

- на стадии преддоговорной работы, когда согласие субъекта ПДн на обработку ПДн подтверждается направлением электронного сообщения по электронной почте и (или) заявления на бумажном носителе с указанием своих ПДн в адрес фонда;

- на стадии преддоговорной работы при подборе работников, когда согласие субъекта на обработку подтверждается собственноручно заполненной анкетой соискателя или анкетой (резюме), переданной им в фонд, либо в специализированную организацию по подбору персонала, или размещенной соискателем на специализированных веб-сайтах в сети Интернет, или направленной соискателем по электронной почте в адрес фонда.

6.2.3. при осуществлении прав и законных интересов фонда и (или) третьих лиц, либо при достижении общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъектов ПДн;

6.2.4. при осуществлении фондом статистических или иных исследований при условии обязательного обезличивания ПДн;

6.2.5. при обработке ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн, либо по его просьбе;

6.2.6. при опубликовании или обязательном раскрытии ПДн в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.3. Обработка ПДн осуществляется фондом с помощью средств вычислительной техники (автоматизированная обработка), либо при

непосредственном участии человека без использования средств вычислительной техники (неавтоматизированная обработка), а также смешанным способом.

6.4. Обработка ПДн может осуществляться путем:

- получения информации, содержащей ПДн, в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПДн;
- предоставления субъектами ПДн оригиналов необходимых документов, содержащих ПДн;
- получения заверенных в установленном порядке копий документов, содержащих ПДн или копирования оригиналов документов;
- получения ПДн при предоставлении ответов на направленные запросы в органы государственной власти, государственные внебюджетные фонды, иные государственные органы, органы местного самоуправления, коммерческие и некоммерческие организации, физическим лицам в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- получения ПДн из общедоступных источников;
- фиксации (регистрации) ПДн в карточках формы Т-2, журналах, книгах, реестрах и иных учетных формах фонда;
- внесения и использование ПДн в информационные системы (базы данных) фонда;
- использования иных средств и способов фиксации ПДн, получаемых в рамках осуществляемой фондом деятельности;
- хранения и использования ПДн на бумажных носителях (трудовые книжки, личные дела работников, папки договоров с контрагентами и иные документы);
- предоставления ПДн органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации, иным лицам и организациям по основаниям, указанным в статье 6 Федерального закона «О персональных данных»;
- предоставление ПДн при наличии письменного согласия субъекта ПДн;
- блокирования в виде намеренного создания невозможности доступа и использования ПДн при одновременном обеспечении их сохранности, в качестве временной меры, принимаемой либо на период проверки наличия или отсутствия оснований для уничтожения ПДн, в связи с возможной неправомерностью их обработки, либо на период, необходимый для уточнения обрабатываемых данных по запросу субъекта ПДн и (или) его представителя;
- уничтожения путем безвозвратного стирания информации с носителей и из информационных систем (баз данных), физического уничтожения носителя.

6.5. Фонд осуществляет хранение ПДн в соответствии со сроками, определенными Федеральным законом от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», а также локальными нормативными актами

и распорядительными документами фонда, изданными для обеспечения их исполнения; с использованием баз данных фонда, находящихся на территории Российской Федерации.

6.6. При обработке ПДн фонд обеспечивает безопасность, достоверность, конфиденциальность, целостность и доступность обрабатываемых ПДн, а также выполняет иные требования, предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПДн и локальными актами о ПДн. Работники фонда, объединения обучающихся, получившие доступ к персональным данным, обеспечивают их конфиденциальность.

6.7. Фонд не принимает решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов ПДн или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки ПДн.

6.8. Фонд не осуществляет трансграничную передачу ПДн.

6.9. Обработка ПДн прекращается:

- в случае реорганизации или ликвидации фонда;
- в связи с достижением целей обработки, в том числе через 3 года после завершения срока действия трудового договора, через 5 лет после окончания срока договора гражданско-правового характера, за исключением данных, для которых установлен иной срок архивного хранения в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- истечения срока действия согласия или отзыв согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- в случае выявления неправомерной обработки ПДн.

## **7. Согласие субъекта ПДн на обработку фондом своих ПДн**

7.1. Субъект ПДн принимает решение о предоставлении фонду своих ПДн и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку ПДн фондом должно быть конкретным, информированным и сознательным и может предоставляться субъектом ПДн в письменной форме, в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации, и в любой иной форме, позволяющей подтвердить факт его получения в любой форме, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.2. Фонд приравнивает к согласию субъекта ПДн на обработку своих ПДн, предусмотренному пунктом 7.1 Положения, совершение представителем субъекта ПДн конклюдентных действий путем:

- предоставления доверенности с правом действовать от имени и по поручению субъекта ПДн и документа, удостоверяющего личность представителя субъекта ПДн.

7.3. Во всех случаях фонд исполняет обязанность предоставить доказательства получения согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн, соответствующее пункту 7.1 Положения или доказательство наличия оснований обработки его ПДн без такого согласия.

7.4. При получении от контрагента по гражданско-правовому договору, от мецената по договору пожертвования на основании и в целях исполнения заключенного договора ПДн:

- контрагентов (физических лиц), меценатов (физических лиц),
- и (или) представителей контрагентов (физических лиц), меценатов (физических лиц),
- представителей и (или) работников контрагентов (юридических лиц) меценатов (юридических лиц),

обязанность обеспечить правомерность и достоверность предоставленных ПДн, а также обязанность получения согласия субъектов ПДн на обработку фондом их ПДн, несет контрагент или меценат, передающий ПДн. Данная обязанность контрагента (мецената) предусмотрена договором, который заключает фонд с контрагентом (меценатом).

В этом случае фонд не информирует субъектов ПДн и (или) их представителей, ПДн которых им получены, о начале их обработки. Обязанность осуществить соответствующее информирование при заключении договора с субъектом ПДн и (или) при получении согласия на такую передачу несет передавший фонду ПДн контрагент (меценат). Данная обязанность контрагента предусмотрена договором, который заключил фонд с контрагентом (меценатом).

7.5. Фонд передает ПДн субъекта ПДн только при наличии его согласия на передачу своих ПДн, соответствующего пункту 7.1. Положения, при удовлетворении фондом запросов лиц, не уполномоченных запрашивать персональные данные по основаниям, предусмотренных законодательством Российской Федерации. При этом фонд предупреждает лиц, которым передает ПДн, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они переданы, а также может требовать от этих лиц подтверждения того, что указанное правило будет (было) ими соблюдено.

7.6. Фонд передает ПДн субъекта ПДн без его согласия на обработку своих ПДн, предусмотренного пунктом 7.1. Положения, при удовлетворении фондом мотивированных запросов, направленных в фонд, в рамках установленных полномочий органами прокуратуры, правоохранительными органами, органами следствия и дознания, органами безопасности, государственными инспекторами труда при осуществлении ими государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства, и иными органами, уполномоченными запрашивать информацию в соответствии с компетенцией, предусмотренной законодательством Российской Федерации, при условии, что мотивированный запрос включает в себя указание цели запроса, ссылку на правовые основания запроса, в том числе подтверждающие полномочия органа, направившего запрос, а также перечень запрашиваемой информации.

7.7. Фонд уничтожает ПДн субъекта ПДн, в отношении которых субъект ПДн отзывает согласие на обработку своих ПДн, и обработка которых не установлена требованиями законодательства или не требуется для исполнения договора с фондом, стороной которого является субъект ПДн.

Фонд уничтожает вышеуказанные ПДн в течение 30 дней с момента получения отзыва согласия субъекта на обработку своих ПДн и направляет контрагентам (меценатам), которым были переданы такие данные уведомление о необходимости уничтожения ПДн в течение 30 дней.

## **8. Объем и категории обрабатываемых ПДн**

8.1. Объем обрабатываемых фондом ПДн для каждой категории субъектов ПДн различен, но в отношении всех категорий субъектов ПДн фондом обрабатываются следующие ПДн:

- фамилия, имя, отчество, адрес субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

- фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта ПДн, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта ПДн);

- подпись субъекта ПДн или его представителя.

8.2. В отношении работников, бывших работников фонд осуществляет обработку следующих категорий ПДн:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие – при необходимости, отчество – при наличии);

- тип документа и данные документа, удостоверяющего личность (в том числе данные о ранее выданных документах – при необходимости);

- число, месяц, год, место рождения;

- пол;

- адрес места жительства (по регистрации и (или) фактический);

- данные идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);

- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- данные полиса медицинского страхования;

- семейное положение;

- сведения о категориях льгот (при наличии и необходимости);

- данные об инвалидности (при наличии и необходимости);

- данные о временной нетрудоспособности;

- данные воинского учета (при наличии и необходимости);

- сведения о судимости (обработка ПДн о судимости может осуществляться университетом исключительно в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации);

- имущественное положение (при наличии и необходимости);

- образование;

- профессия, в том числе стаж работы и должность;

- данные, содержащиеся в трудовой книжке;

- сведения о заработной плате и иных доходах;

- сведения о банковских картах, необходимые для перечисления заработной платы и иных выплат;

- знание иностранных языков;
- данные документов об образовании;
- данные о поощрениях и наградах;
- данные о научных трудах, полезных изобретениях;
- данные об ученых степенях и званиях;
- адрес электронной почты;
- номер домашнего и (или) мобильного телефона;
- анкетно-биографические и характеризующие материалы;
- фотографическое изображение;
- данные с камер видеонаблюдения.

8.3. В отношении контрагентов фонд (физических лиц) и (или) их представителей, представителей и (или) работников контрагентов фонда (юридических лиц) фонд осуществляет обработку следующих категорий ПДн:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие – при необходимости, отчество – при наличии);

- тип документа и данные документа, удостоверяющего личность (в том числе данные о ранее выданных документах – при необходимости);

- число, месяц, год, место рождения;
- адрес места жительства (по регистрации и (или) фактический);
- данные идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- данные документов об образовании;
- профессия, в том числе стаж работы и должность;
- адрес электронной почты;
- номер домашнего и (или) мобильного телефона;
- фотографическое изображение;
- данные с камер видеонаблюдения.

8.4. В отношении меценатов фонда (физических лиц) и (или) представителей и (или) работников меценатов (юридических лиц) фонд осуществляет обработку следующих категорий ПДн:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие – при необходимости, отчество – при наличии);

- тип документа и данные документа, удостоверяющего личность;
- число, месяц, год, место рождения;
- адрес места жительства (по регистрации и (или) фактический);
- данные идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
- данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);

- место работы и должность (при необходимости);

- адрес электронной почты;
- номер домашнего и (или) мобильного телефона;
- фотографическое изображение;

- данные с камер видеонаблюдения.

8.5. В отношении физических лиц, в том числе представителей и (или) работников юридических лиц, участвующие в мероприятиях, проводимых фондом или в которых фонд выступает в качестве организатора (конференции, совещание и иные мероприятия), фонд осуществляет обработку следующих категорий ПДн:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие – при необходимости, отчество – при наличии);
- тип документа, удостоверяющего личность и данные документа, удостоверяющего личность (при необходимости);
- адрес места жительства (при необходимости);
- место работы и должность (при необходимости);
- фото- и видеоматериалы с участием такого физического лица (при наличии);
- данные интервью (при наличии);
- номер телефона (рабочий, мобильный – при необходимости);
- адрес электронной почты (при необходимости).

8.6. Фонд обеспечивает соответствие содержания и объема, обрабатываемых ПДн заявленным целям обработки, в случае необходимости, принимает меры по устранению их избыточности по отношению к заявленным целям обработки.

8.7. Фонд не обрабатывает ПДн, относящиеся к специальным категориям и касающиеся национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, о членстве субъектов ПДн в общественных объединениях или их профсоюзной деятельности, за исключением сведений, относящихся к вопросу о возможности выполнения работником трудовой функции и необходимых для целей, определенных пенсионным законодательством Российской Федерации.

8.8. Фонд не обрабатывает биометрические ПДн.

## **9. Обеспечение защиты ПДн при их обработке**

9.1. Фонд при обработке ПДн принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

9.2. Фонд реализует следующие требования законодательства Российской Федерации к защите ПДн при их обработке:

- о соблюдении конфиденциальности ПДн;
- об обеспечении реализации субъектом ПДн своих прав;
- об обеспечении точности ПДн, а в необходимых случаях и актуальности по отношению к целям обработки ПДн (с принятием

(обеспечением принятия) мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных);

- о защите ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;

- иные требования законодательства Российской Федерации.

9.3. В соответствии с Федеральным законом «О персональных данных» фонд самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации о ПДн. В частности, защита ПДн достигается фонд путем:

9.3.1. назначения ответственного за организацию обработки ПДн;

9.3.2. издания фондом настоящего Положения;

9.3.3. издания локальных актов о ПДн;

9.3.4. ознакомления работников, допущенных к обработке ПДн субъектов, с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации о ПДн, настоящим Положением, а также локальными актами о ПД, и обучение указанных работников правомерному режиму обработки ПДн;

9.3.5. организации надлежащего порядка работы с ПДн, осуществляемой с использованием средств автоматизации, в том числе с использованием сертифицированного по требованиям безопасности информации программного обеспечения и средств защиты информации, с разграничением прав доступа к информационным системам (базам данных) и средствам обработки ПДн, применение идентификации посредством логина и пароля и иное;

9.3.6. организации надлежащего порядка работы с ПДн на бумажных носителях, в том числе организация надлежащего хранения документов, содержащих ПДн, организация режима санкционированного доступа в помещения, где осуществляется обработка ПДн, утверждение списка работников, уполномоченных на обработку ПД и иное;

9.3.7. организации доступа работников к информации, содержащей ПДн субъектов ПДн, в соответствии с их трудовыми (функциональными) обязанностями;

9.3.8. осуществления внутреннего контроля соответствия обработки ПДн законодательству Российской Федерации о ПДн и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПДн, политике фонда в отношении обработки ПДн, локальными актами о ПДн;

9.3.9. определение оценки вреда, который может быть причинен субъектам ПДн в случае нарушения Федерального закона «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых фондом мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных».

## 10. Права субъекта ПДн

10.1. Субъект ПДн имеет право:

10.1.1. на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

10.1.2. требовать от фонда уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПДн меры по защите своих прав.

10.1.3. на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн фондом;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые фондом способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения фонда, сведения о лицах (за исключением работников фонда), которые имеют доступ к ПДн или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с фондом или на основании законодательства Российской Федерации;
- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством Российской Федерации о ПДн;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;
- информацию об осуществлённой или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению фонда, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации о ПДн.

Вышеуказанные сведения предоставляются субъекту ПДн или его представителю фонд при обращении, либо при получении запроса субъекта ПДн или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с фонд (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн фондом, подпись субъекта ПДн или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.2. После предоставления сведений по обращению и (или) запросу субъекта ПДн или его представителя фонд отказывает субъекту ПДн или его представителю в удовлетворении повторного запроса при наличии мотивированного основания. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на фонде.

10.3. Если субъект ПДн считает, что фонд осуществляет обработку его ПДн с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект ПДн вправе обжаловать действия или бездействие фонд в орган, уполномоченный по вопросам защиты прав субъектов ПДн, или в судебном порядке.

---